



Beleidsondersteuner en vormer Arbeidswelzijn

COC is met 42.000 leden de grootste onderwijsvakbond van Vlaanderen. Als deel van ACV staat ook COC voor solidariteit, rechtvaardigheid en respect voor elkaar. Met een gedreven team van ongeveer vijftig personeelsleden staan wij onze leden bij op de werkvloer maar ook aan de onderhandelingstafel. **Werk jij binnenkort samen met ons aan sterk onderwijs?**

WAT HOUDT JE JOB IN?

Arbeidswelzijn is een belangrijk thema in onderwijs. COC wil via een deskundige en gedragen inbreng wegen op alle welzijnsdossiers met betrekking tot onderwijs. Naast de zes andere welzijnsdomeinen is het psychosociaal welzijn voor COC een prioritaire opdracht. Het is belangrijk dat de Comit es Arbeidswelzijn opgericht worden en dat onze vertegenwoordigers in die Comit es begeleid en ondersteund worden.

Jouw taken situeren zich in domeinen:

- Algemene taken
 - Je bezit een grondige kennis van de 'welzijnswet' ([Wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk](#) en de [Codex over het welzijn op het werk](#)).
 - Je bent op de hoogte van de dagelijkse praktijk van het welzijns- en preventiebeleid van onderwijsinstellingen.
 - Je ontwikkelt mee visie op vlak van welzijns- en preventiebeleid.
 - Je vertegenwoordigt COC op interne en externe fora (ACV werkgroepen, ministerie van Onderwijs ...)
 - Je volgt de vorming nodig voor een optimale werking.
 - Je neemt initiatieven om te komen tot een maximale opvulling van de mandaten in de Comit es Arbeidswelzijn.
 - Je bent voor COC de interne preventieadviseur en je oefent de wettelijk vastgestelde opdrachten en taken uit in samenspraak met de secretaris-generaal of zijn gemandateerde.



- Begeleiding
 - In samenspraak met de provinciale vrijgestelden en de begeleiders inspraakorganen begeleid en verbeter je de opstart en werking van de Comit es Arbeidswelzijn in academies, centra, (hoge)scholen en instellingen.
- Vorming
 - Je organiseert of geeft vormingsessies voor onze vertegenwoordigers in de Comit es Arbeidswelzijn.
 - Je antwoordt op individuele vragen van onze provinciale secretariaten en van onze vertegenwoordigers in de Comit es Arbeidswelzijn.
 - Je schrijft artikels over arbeidswelzijn in ons ledenblad Brandpunt.

WAT VERWACHTEN WE VAN JOU?

- Je hebt het getuigschrift van preventieadviseur niveau 1 of 2. Indien dat niet het geval is, ben je bereid om zo snel mogelijk het getuigschrift van preventieadviseur niveau 2 te behalen.
- Je bent flexibel en kan zowel zelfstandig als in teamverband werken.
- Je bent communicatief en onderhandelingsvaardig.
- Je kan beschikken over een auto wanneer de uitoefening van jouw opdracht dat vereist (voornamelijk voor provinciale vormingen).
- Je weet pragmatische aanpak, syndicale overwegingen en juridische correctheid te combineren.

WAT BIEDEN WIJ JOU AAN?

- Een maatschappelijk zinvolle job: je krijgt de kans om elke dag mensen te helpen en mee te bouwen aan een democratische, rechtvaardige en solidaire samenleving.
- Een werkplek op het nationale secretariaat in Brussel.
Mogelijkheid tot detachering voor vastbenoemde personeelsleden.
- Een aantrekkelijke prestatie- en vakantieregeling.
- Terugbetaling van de onkosten die je maakt, maaltijdcheques en verplaatsingskosten.
- Mogelijkheid tot thuiswerk.



HOE VERLOOPT DE SELECTIEPROCEDURE?

- Screening van cv en motivatiebrief.
- Een schriftelijke of mondelinge proef.
- Een eventueel assessment.
- Een gesprek met de selectiecommissie.

Per fase beoordeelt de selectiecommissie of je doorstroomt naar een volgende fase. Van de procedure kan worden afgeweken naargelang het aantal kandidaten voor de functie.

WANNEER KAN JE BEGINNEN?

Begin januari 2025 of onderling overeen te komen.

Interesse?

Stuur dan je cv en motivatiebrief vóór 1 november 2024 via mail naar secretariaat-generaal@coc.be.

Als je nog vragen hebt over de vacature kan je terecht bij Skye Vrancken (skye.vrancken@acv-csc.be) of de secretaris-generaal Koen Van Kerkhoven (koen.vankerkhoven@acv-csc.be).

Door te solliciteren voor deze functie geef je COC de toestemming om de persoonsgegevens die werden bezorgd in het kader van deze kandidatuur te verwerken. Jouw gegevens worden enkel gebruikt om je sollicitatie te evalueren met het oog op een mogelijke aanwerving. Ze worden maximaal twee jaar bewaard. Daarnaast heb je het recht om jouw gegevens in te zien, te wijzigen en te verwijderen. Gelieve contact op te nemen met de dpo@acv-csc.be om die rechten uit te oefenen.